



मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव

निविदा सुचना क्र.०१/२०२३-२४

प्रभाग कार्यालय क्र.०४

सन-२०२३-२४ मंजूर अंदाजपत्रकात अंदाजपत्रकीय तरतूद उपलब्ध असून मनपा हद्दीतील प्रभाग कार्यालय क्र.०४ मधील विकास कामांचा तपशील खालीलप्रमाणे.

अ.क्र	कामाचे नाव	प्राकलन रक्कम	अपेक्षित प्राकलन जीएसटी वगळून	बयाणा	कोरे निविदा पत्रक व जी एस टी किंमत	कामाची मुदत
१	प्रभाग क्र.०४ सालाबादाप्रमाणे रमजान ईद सणानिमित्त मुफ्ती आझम इदगाह, भिकनशाह इदगाह व तजविदुल कुराण मदरसा इदगाह मैदानावरील गवत काढून साफसफाई करणे	९९,५००/-	८४३२१/-	८४५/-	४२५+७७ =५०२	३ महिने

आलेल्या निविदा शक्य झाल्यास दि. / /२०२३ दु.११.०० वाजेनंतर हजर मक्तेदार किंवा त्यांचे प्रतिनिधी समोर उघडण्यात येईल. सदरच्या निविदा उघडल्यापासून ९० दिवस पर्यंत वैध राहतील. आलेल्या मंजूर करणे किंवा कोणतेही कारण न देता नामंजूर करणेचा अधिकार महानगरपालिकेने राखून ठेवला आहे. कामासंबंधी आवश्यक ती माहिती व कागदपत्र प्रभाग अधिकारी, प्रभाग क्र.०४ यांचेकडून कार्यालयीन वेळेत पहावयास मिळेल.

निविदा सोबत दाखल करायचे कागदपत्रे -

- अ) दोन लिफाफे सादर करतांना लिफाफा क्र.०१ मध्ये
 - १) टेंडर फॉर्म खरेदी केलेल्या पावतीची प्रत किंवा वेबसाईटवरून टेंडर फॉर्म डाऊनलोड केला असल्यास टेंडर फॉर्म फी इतक्या रकमेचा मुदतीतला डी.डी.
 - २) बयाणा रक्कम भरलेल्या पावतीची प्रत किंवा मुदतीतला डी.डी. टाकावे.
 - ३) महाराष्ट्र शासनाचे सार्वजनिक बांधकाम विभागाकडील योग्य त्या वर्गात नोंदणी प्रमाण पत्र, नोंदणी प्रमाणपत्राची मुदत संपली असल्यास प्रमाणपत्र नुतनीकरणाची पावती सोबत जोडणे आवश्यक राहिल.
 - ४) पॅन कार्डची साक्षिकित प्रत.
 - ५) जी.एस.टी.प्रमाणपत्र नुमना ६
 - ६) ई.पी.एफ. क्रमांक बाबत कागदपत्र.
- लिफाफा क्र.०२ मध्ये १) भरलेल्या निविदा दर पत्रक ठेवावे व हे दोन्ही लिफाफे एका मोठ्या लिफाफयात ठेवून नाव, एजन्सीचे नाव पाकिटावर लिहून सादर करावे.

टिप -

- १) पाकीट नं.१ मधील सर्व बाबी नसतील तर पाकीट नं.२ उघडले जाणार नाही.
- २) पाकीट नं.१ मध्ये नमूद बाबी पाकीटात टेंडर ओपन करतांना आढळल्या नाहीत तर या बाबत पुर्तता करणे कामी कोणतीही मुदत दिली जाणार नाही व पाकीट नं.२ उघडले जाणार नाही.
- ३) बयाणा रक्कम रोख किंवा मुदतीतला डी.डी. या स्वरूपात भरता येईल.
- ४) निविदे बाबतच्या अटी/शर्ती निविदा प्रपत्रा सोबत पहावयास मिळतील.
- ५) कोणतेही काम मुळ कामाच्या १०% पेक्षा जास्त वाढत असल्यास वाढीव कामाला फेर अंदाजपत्रक, फेर टेंडर काढण्यात येईल.
- ६) काम मिळाल्यानंतर संबंधीत ठेकेदारास कामाचा व कामावरील व कामगारांचा विमा शासकीय विमा संचालकांकडून उतरावा लागेल.
- ७) मक्तेदाराने कामाचे मुदतीत काम पुर्ण करणे बंधनकारक राहिल मुदतीत / वाढीव मुदतीत काम पुर्ण न केल्यास करारनाम्यात निर्धारित केल्या प्रमाणे दंडाची रक्कम वसूल करण्यात येईल.
- ८) कामावर बाल कामगार लावता येणार नाही.
- ९) कामगारांना किमान वेतन देणे.
- १०) कामगारांना सुरक्षिततेची पुर्ण व्यवस्था मक्तेदारांनी स्वतः करावी.
- ११) लेबर ॲक्टच्या सर्वर अटी / शर्ती चे पालन करणे मक्तेदारांना बंधनकारक राहिल. या अटी / शर्ती बाबत मक्तेदारांची लेबर ऑफिस यांचे कडून स्वतः माहिती घ्यावी.

१४) सदरची निविदा सूचना वेबसाईटवर उपलब्ध असून त्याचा संकेतांक www.malegaoncorporetion.org असा आहे.

१५) कामे जर प्राकलनाच्या १५ टक्के पेक्षा कमी दराने प्राप्त झाल्यास ४ टक्के अतिरिक्त सुरक्षा अनामत रक्कम मक्तेदारास कार्यादेश पुर्वी रोखीने भरावी लागेल.

१६) लिफाफ्यावर कामाचे नाव व निविदा सूचना क्रमांक लिहिण्यात यावा.

१७) मालेगाव महानगरपालिकेने ज्या मक्तेदारांची नावे मक्तेदारांच्या काळ्या यादीत टाकले आहे. त्या मक्तेदारांच्या काळ्या यादीतील मक्तेदारांनी निविदा दाखल केल्यास त्याची निविदा उघडण्यात येणार नाही.

१८) मक्तेदारांनी १) काम सुरु होणेपुर्वीचे २) काम सुरु असतांना ३) काम पूर्ण झाल्याचे जिओ टॅग फाटो (३ फोटो) एकाच अँगल मधिल मनपास सादर करणे आवश्यक आहे. सदर पुर्तता करुनच मक्तेदारांनी बिलाची मागणी करावी, याशिवाय मक्तेदारांचे देयक तयार केले जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.

१९) सदरीची निविदा म.शासन निर्णयामुळे मुळ प्राकलनावर म्हणजेच जी एस टी व रॉयल्टी वगळुन मागविण्यात आलेली आहे.

प्रभाग अधिकारी,
प्रभाग कार्यालय क्र.०४
मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव

प्र.क्र.०४/निविदा क्र.०१/जा.क्र./ ६९९ /२०२३, दि. ० / ११ /२०२३